

**COMUNE DI MALLARE  
PROVINCIA DI SAVONA**

**AREA AFFARI GENERALI**

**Responsabile BRIANO Stefania**

**DETERMINAZIONE** n. 157

Data 23.04.2024

**OGGETTO:**

**Erogazione contributo straordinario a Pro loco di Mallare – anno 2024**

**COMP.**

**capitolo n° 1508**

**Euro 150,00**

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**PARERE DI REGOLARITÀ TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa **favorevole**, ai sensi dell'art. 147 – bis, comma 1, del vigente D. Lgs. n° 267/2000, sul presente atto.

Mallare, li 23/04/2024

**Il Responsabile del Servizio  
F.to Stefania Briano**

**VISTA** la deliberazione di G.C. n° 71 del 28.08.1998, modificata parzialmente con delibera n° 92 del 02.10.1998, esecutive ai sensi di legge, con la quale in conformità ai principi di separazione tra funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione si individuavano i Responsabili dei servizi cui affidare la gestione;

**VISTA** la delibera di C. C. n. 35 del 27/11/2023, esecutiva, con la quale si approva il bilancio di previsione finanziario 2024-2026;

**VISTA** la delibera G.C. n. 105 del 01/12/2023, con la quale veniva approvato il P.E.G. 2024 e veniva affidata la gestione dei relativi capitoli di spesa ai Responsabili di Servizio;

**VISTA** la delibera G.C. n° 37 del 19.04.2024, con la quale veniva deliberato di concedere alla Pro Loco Mallare, un contributo straordinario di €. 150,00, finalizzato alla parziale copertura delle spese per la gestione delle manifestazioni anno 2024;

**CONSIDERATO** che si demandava al Responsabile dell'Area Affari Generali l'effettiva erogazione del contributo in parola;

**RITENUTO** pertanto necessario ed opportuno procedere in merito;

**ATTESTA**

L'esito positivo degli accertamenti previsti dall'art 184 del D.Lgs. 267 del 18/08/2000;

## D E T E R M I N A

**1) DI EROGARE** un contributo straordinario di EURO 150,00 alla Pro Loco di Mallare, finalizzato alla parziale copertura delle spese per la gestione delle manifestazioni anno 2024;

**2) DI TRASMETTERE** copia della presente all'ufficio ragioneria per i provvedimenti di competenza.

Il Responsabile del Servizio  
F.to Stefania Briano

---

## SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta l'esito positivo delle verifiche previste dall'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e che la spesa, autorizzata da contratto precedentemente sottoscritto, è imputata:

Voce:	<b>2140</b>	A.G.	<b>20 – Affari Generali</b>
Capitolo:	<b>1508</b>		<b>Contributi ad enti teatrali, istituti ed associazioni per finalità culturali</b>
Articolo:	<b>1</b>		
<b>D. Lgs. 118/2011</b>			
<b>Codice Meccanografico: 05.02.1</b>			
<b>Missione:</b>	05 - Tutela e valorizzazione dei beni e delle attività culturali		
<b>Programma:</b>	02 - Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale		
<b>Titolo:</b>	1 - Spese correnti		
<b>Macroag.:</b>	104 - Trasferimenti correnti		
<b>Piano finanziario</b>			
<b>Livello 4:</b>	U.1.04.04.01.000 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private		
<b>Livello 5:</b>	U.1.04.04.01.001 - Trasferimenti correnti a Istituzioni Sociali Private		

Mallare, lì 23/04/2024

Il Responsabile del Servizio  
F.to Avv. Flavio Astiggiano

---

## PUBBLICAZIONE

Copia del presente provvedimento è stata affissa all'Albo Pretorio dell'Ente dalla data odierna e per 15 giorni consecutivi.

.....*30 APR. 2024*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
F.to Stefania Briano

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.  
Mallare, lì .....

*30 APR. 2024*



IL FUNZIONARIO INCARICATO

A handwritten signature in black ink, appearing to read "S. Briano".