

**COMUNE DI MALLARE  
PROVINCIA DI SAVONA**

DETERMINA N <sup>°</sup>	192	DEL	10.06.2022
--------------------------	-----	-----	------------

**AREA AFFARI GENERALI**

**Responsabile BRIANO Stefania**

**OGGETTO:**

**OGGETTO: FONDO LOCAZIONE ANNO 2021- APPROVAZIONE GRADUATORIA ED EROGAZIONE CONTRIBUTI.**

---

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto il suddetto parere di regolarità tecnica favorevole, si esprime parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria favorevole, ai sensi degli articoli 151, comma 4, e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000.

Mallare, lì 10.06.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Avv. Flavio Astigiano

---

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

Si esprime parere di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa favorevole, ai sensi dell'articolo 147 - bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n ° 267/2000, sul presente atto.

Mallare, lì 10.06.2022

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**  
F.to Stefania Briano

---

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

**VISTO** che, in osservanza ai principi di separazione tra le funzioni di indirizzo e di controllo ed attività di gestione, agli organi di amministrazione viene affidata la definizione degli obiettivi e programmi, mentre i dirigenti e/o Responsabili dei Servizi provvedono all'assunzione degli atti gestionali;

**RICHIAMATO**, all'uopo, il Decreto Sindacale n. 08 del 31.12.2019, con il quale si conferiva l'incarico di Responsabile del Servizio Affari Generali alla sottoscritta;

**VISTA** la delibera C.C. n. 05 del 08.04.2022 con la quale veniva approvato il Bilancio di previsione 2022/2024 e relativi allegati;

**VISTO** l'art. 183, 2° comma, lett. c) del D.Lgs. 267/2000 il quale prevede che le spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge costituiscono impegni sui relativi stanziamenti di bilancio;

**CONSIDERATO CHE** la suddetta deliberazione prevede l'assegnazione a questo Ufficio del capitolo 1894 "Contributi locazione immobili" del Piano esecutivo di gestione;

**VISTO** che la Legge n° 431 del 09.12.1998 all'art. 11 istituiva presso il Ministero dei Lavori Pubblici, il Fondo Nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione, fissando con proprio decreto del 7 giugno 1999 i requisiti minimi per beneficiare dei contributi, conferendo alle Regioni ed ai Comuni i rispettivi adempimenti, finalizzati all'effettiva erogazione del sostegno economico alle locazioni abitative;

**PRESO ATTO** che con deliberazione n° 1137/2021 del 10/12/2021, la Giunta Regionale ha formalmente avviato le procedure per l'attribuzione del Fondo sociale affitti 2021 fissando i criteri attuativi e le modalità di riparto, approvando altresì la documentazione necessaria allo svolgimento delle procedure concorsuali da espletarsi da parte dei Comuni che provvederanno all'emanazione del bando, alla raccolta e all'istruttoria delle domande, ai controlli a campione, alla formazione della graduatoria degli aventi titolo ed all'inoltro dei dati statistici e della richiesta del fabbisogno alla Regione Liguria;

**DATO ATTO** che, come determinato dalle disposizioni regionali, nel caso di trasferimenti di fondi non sufficienti a soddisfare tutte le richieste, i contributi dovranno essere diminuiti proporzionalmente a tutti gli aventi titolo, onde poter soddisfare, anche se in misura ridotta, tutti gli istanti;

**VISTA** la Legge Regionale n° 10 del 29 giugno 2004 recante norme in merito all'edilizia residenziale pubblica;

**VISTA** la delibera G.C. n° 9 del 4/3/2022, con la quale, in esecuzione della delibera regionale n° 1137/2021 del 10/12/2021 venivano approvati i seguenti elaborati:

- schema di domanda per l'assegnazione dei contributi;
- bando comunale
- scheda per il monitoraggio della condizione abitativa in Liguria

**DATO ATTO** che il termine ultimo entro cui gli interessati potevano inoltrare richiesta di contributo era il 13 aprile 2022;

**DATO ATTO** che nei termini previsti dal bando sono pervenute n. 2 (due) richieste;

**VISTO** il verbale in data 25.05.2022 con il quale è stata approvata la graduatoria dei contributi da erogare;

**RITENUTO** di approvare il verbale di cui sopra;

## D E T E R M I N A

**1) DI APPROVARE** il verbale del 25.05.2022 allegato al presente provvedimento (che non viene pubblicato per ragioni di riservatezza);

**2) DI PROVVEDERE** a diminuire proporzionalmente, a tutti gli aventi titolo, come previsto da delibera G.C. n. 9 del 4/3/2022, l'importo del contributo assegnato, in quanto il contributo regionale risulta inferiore alla somma complessiva derivante dal calcolo del 40% del canone annuale;

**3) DI PREDISPORRE**, secondo l'ordine di presentazione delle istanze, l'erogazione dei contributi in parola nel modo seguente:

- 1° IN GRADUATORIA EURO 1.076,70
- 2° IN GRADIUTORIA EURO 1.263,95

**3) DI PRECISARE** che tutti gli atti sono consultabili da interessati e contro interessati presso l'Ufficio Amministrativo del Comune;

**4) DI IMPUTARE** la spesa complessiva di €. 2.340,65 al capitolo 12.06.01.104 PEG 1894 Titolo 1 Missione 12, Programma 06, Macroaggregato 104, 4° livello del piano dei conti finanziario U.1.04.02.05.000 - Altri trasferimenti a famiglie, 5° livello del piano dei conti finanziario U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c. del Bilancio 2022;

**5) DI TRASMETTERE** copia della presente determinazione al Responsabile del Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO  
(Stefania Briano)

---

### SERVIZIO FINANZIARIO

Si attesta l'esito positivo delle verifiche previste dall'art. 184 del D. Lgs. 267/2000 e che la spesa, autorizzata da contratto precedentemente sottoscritto, è imputata:

Voce:	4120	A.G.	20 – Affari Generali
Capitolo:	1894		Contributi locazione immobili Decreto Minist. LL.PP. 7/6/1999
Articolo:	1		
D. Lgs. 118/2011			
<b>Codice Meccanografico: 12.06.1</b>			
<b>Missione:</b>	12 - Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		
<b>Programma:</b>	06 - Interventi per il diritto alla casa		
<b>Titolo:</b>	1 – Spese correnti		
<b>Macroag.:</b>	104 – Trasferimenti correnti		
<b>Piano finanziario</b>			
<b>Livello 4:</b>	U.1.04.02.05.000 - Altri trasferimenti a famiglie		
<b>Livello 5:</b>	U.1.04.02.05.999 - Altri trasferimenti a famiglie n.a.c.		

Mallare, lì 10.06.2022

Il Responsabile del Servizio  
F.to Avv. Flavio Astiggiano

---

### PUBBLICAZIONE

Si attesta che il presente atto è pubblicato all'Albo Pretorio on line Comunale dalla data odierna per 15 giorni consecutivi.

Mallare, lì .....

16 GIU 2022

*IL RESPONSABILE*

F.to Stefania Briano

---

Copia conforme all'originale, in carta libera, per uso amministrativo.  
Mallare,.....

16 GIU 2022

