

**AREA ECONOMICO - FINANZIARIA**  
**Responsabile del Servizio : Giribone Piero**  
**UFFICIO ECONOMICO – FINANZIARIO TRIBUTI**

Tel. 019.586009 – Fax. 019.586373 – E-MAIL: [ragioneria.mallare@alice.it](mailto:ragioneria.mallare@alice.it) – ORARIO AL PUBBLICO: Martedì – Venerdì – Sabato 8.00 – 12.30 – Martedì 15.00 – 17.00

| TIPO DI PROCEDIMENTO                                                                    | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO<br>Telefono – e-mail                                                                | TERMINE<br>FINALE<br>(in giorni) | Soggetto con potere sostitutivo in caso di<br>inertzia – Telefono – e-mail                                              | Atti, documenti e modulistica necessari |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------|
| Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei cittadini ex L. 241/90 s.m.i. | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Rilascio di copia atti anno corrente e precedente                                       | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Rilascio di copia atti periodo precedente il primo anno                                 | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Rilascio di copia atti periodo precedente il quinto anno                                | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei consiglieri comunali          | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Autocertificazioni                                                                      | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Tempo reale                      | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Rilascio di certificati ed attestati con assunzione di informazioni                     | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |
| Risposta ad esposti e ricorsi                                                           | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |                                         |

|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                |                                                                                                                         |  |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|--|
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                |                                                                                                                         |  |  |
| Publicazione sul sito alla voce " Trasparenza " degli atti di competenza                                                                                                                                  | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | In tempo reale | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Stipulazione contratti a seguito di gara d'appalto per gli atti di competenza                                                                                                                             | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Richiesta scritta di informazioni e notizie                                                                                                                                                               | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Gare d'appalto e procedure relative per gli atti di competenza                                                                                                                                            | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Autorizzazione allo svincolo delle somme relative a depositi cauzionali per gli atti di competenza                                                                                                        | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| ASSICURAZIONE – Gestione sinistri passivi: Richieste risarcimento danni. Invio documentazione al broker per apertura sinistro                                                                             | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Partecipazione a concorso pubblico per la copertura di posti vacanti: ammissione al concorso, valutazione titoli, prove di esame, formazione di graduatoria finale, approvazione atti e nomina vincitori. | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 180            | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Partecipazione a selezione pubblica per assunzione a tempo determinato: ammissione selezione, prove, approvazione graduatoria                                                                             | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 180            | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
| Assunzioni per concorso pubblico a tempo indeterminato o determinato                                                                                                                                      | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |  |
|                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                   |                |                                                                                                                         |  |  |

|                                                                                                                                                                    |                                                                                                                   |                                                      |                                                                                                                         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Assunzioni obbligatorie appartenenti categorie protette: richiesta assunzione, selezione, nomina.                                                                  | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 180                                                  | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Nomina commissione giudicatrice selezioni                                                                                                                          | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Assunzioni mediante l'utilizzo dell'istituto della mobilità del personale del pubblico impiego: richiesta nulla osta all'ente di appartenenza, atto di assunzione. | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 180                                                  | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Compensi alle commissioni giudicatrici dei concorsi e delle gare d'appalto                                                                                         | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Assunzione mediante ricorso al Centro per l'impiego per alcuni profili professionali: richiesta, selezione, nomina.                                                | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rilascio copia documentazione concorsuale                                                                                                                          | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Autorizzazioni a permessi, aspettative, congedi di competenza del settore che richiedono l'emissione di un provvedimento formale.                                  | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Autorizzazione ad assumere incarichi esterni.                                                                                                                      | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Trasformazione del rapporto di lavoro a tempo parziale.                                                                                                            | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                                   | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Visita per accertamento idoneità e inidoneità assoluta totale o parziale.                                                                                          | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Invio richiesta di visita a commissione medica entro | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |

|                                                                |                                                                                                                   |        |                                                                                                                         |  |
|----------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|                                                                |                                                                                                                   | 15 gg. |                                                                                                                         |  |
| Rilascio certificato di servizio                               | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 15     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rilascio copia fascicolo personale depositato in ufficio.      | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rilascio copia fascicolo personale depositato in archivio.     | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Denunce di infortunio dei dipendenti                           | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 3      | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Accettazione e dimissioni del personale                        | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 3      | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Recesso del rapporto di lavoro per prova negativa              | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Decadenza dall'impiego di dipendente comunale                  | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Dispensa dal servizio per inidoneità fisica permanente         | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Concessione congedi ed aspettative retribuite o non retribuite | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rilascio modello pa04                                          | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 120    | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |

|                                                                                                           |                                                                                                                   |                                                 |                                                                                                                         |  |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Rilascio modello 350p                                                                                     | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 120                                             | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Compilazione modello TFR I                                                                                | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Pensioni: definizione del trattamento economico/ giuridico                                                | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Ritiquidazioni per applicazioni CCNL e progressioni orizzontali                                           | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Certificazioni di servizio ai fini pensionistici                                                          | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Certificazioni varie di natura contabile (es.: disoccupazione ordinaria)                                  | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Cessione del quinto dello stipendio e piccolo prestito                                                    | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 15                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Certificato CUD – su richiesta                                                                            | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Accesso agli atti e documenti amministrativi da parte dei consiglieri comunali per gli atti di competenza | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro 5 gg. successivi per il rilascio di copie | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rimborso oneri datore di lavoro amministratori                                                            | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                              | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |

|                                                                                            |                                                                                                                   |                                                       |                                                                                                                         |  |
|--------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Attività di verifica degli atti deliberativi al fine dell'espressione del parere contabile | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 5                                                     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Attività di controllo sugli atti di gestione e apposizione del visto di regolarità         | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 3                                                     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Attività di controllo sugli atti di investimento e apposizione del visto di regolarità     | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 3                                                     | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Predisposizione rendiconto di gestione                                                     | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro i termini di legge e regolamento di contabilità | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Bilancio di previsione annuale, pluriennale, relazione previsionale e programmatica        | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro i termini di legge e regolamento di contabilità | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Piano esecutivo di gestione (P.E.G.)                                                       | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 3 giorni dall'approvazione del bilancio di previsione | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Salvaguardia degli equilibri di bilancio                                                   | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro i termini di legge e regolamento di contabilità | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Verifica ordinaria di cassa                                                                | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro i termini di legge e regolamento di contabilità | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
|                                                                                            |                                                                                                                   |                                                       |                                                                                                                         |  |

|                                                             |                                                                                                                   |                                                       |                                                                                                                         |  |
|-------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
| Verifica straordinaria di cassa                             | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro i termini di legge e regolamento di contabilità | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rendiconto di gestione                                      | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | Entro i termini di legge e regolamento di contabilità | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Emissione mandati sulla base di liquidazioni                | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 30                                                    | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Aggiornamento canoni di concessione del patrimonio comunale | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90                                                    | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Riscossioni coattive                                        | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90 giorni dalla richiesta dell'ufficio di competenza  | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Approvazione rendiconto dell'economista                     | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                                    | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Rendiconto annuale degli agenti contabili                   | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 60                                                    | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |
| Aggiornamento degli inventari                               | Sicca Maria Teresa<br>019/ 586009<br><a href="mailto:ragioneria.mallare@alice.it">ragioneria.mallare@alice.it</a> | 90                                                    | Segretario Comunale<br>019/586009<br><a href="mailto:comune.mallare.sv@legalmail.it">comune.mallare.sv@legalmail.it</a> |  |

| TIPO DI PROCEDIMENTO                                                                | RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO<br>Telefono – e-mail       | TERMINE FINALE<br>(in giorni)                     | Soggetto con potere sostitutivo in caso di inerzia – Telefono – e-mail | Atti documentari e modulistica necessari |
|-------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Risposte a informazioni circa l'applicazione di tributi comunali                    | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 30                                                | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Risposte ad istanze di interpello                                                   | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 120                                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Richieste di provvedimenti in autotutela                                            | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 30                                                | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Istanza di rateizzazione di pagamento di tributi comunali da parte del contribuente | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 30                                                | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Rimborsi di quote indebite e inesigibili di tributi comunali: ICI                   | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 180                                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Rimborsi di quote indebite e inesigibili di tributi comunali: IMU                   | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 180                                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Rimborsi di quote indebite e inesigibili di tributi comunali: ALTRI                 | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 180                                               | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |
| Procedure di riscossione coattiva                                                   | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 90 giorni dalla richiesta dell'ufficio competente | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it    |                                          |

|                                           |                                                          |                                                                        |                                                                     |  |
|-------------------------------------------|----------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------|--|
| Pubbliche affissioni                      | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 10                                                                     | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it |  |
| Autorizzazioni occupazione suolo pubblico | Barlocco Enrica<br>019/586009<br>comune.mallare@alice.it | 10 giorni dal ricevimento delle autorizzazioni degli uffici competenti | Segretario Comunale<br>019/586009<br>comune.mallare.sv@legalmail.it |  |