

**SELEZIONE PUBBLICA PER LA COPERTURA DI N. 1 (UNO) POSTO DI
CATEGORIA C E PROFILO PROFESSIONALE ISTRUTTORE
AMMINISTRATIVO-CONTABILE A TEMPO PIENO E INDETERMINATO,
PRESSO IL SETTORE FINANZIARIO TRIBUTI E PERSONALE DEL
COMUNE DI MALLARE (SV).**

LUNEDÌ 21 MARZO 2022

PRESELEZIONE: QUIZ A RISPOSTA MULTIPLA

BATTERIA N. 2



BB
AB
J

1. È DICHIARATO IRRICEVIBILE IL RICORSO AMMINISTRATIVO:

- A) Che manchi di qualcuno degli elementi essenziali
- B) Presentato fuori termine
- C) Ritenuto infondato

2. COSA SI INTENDE PER ESECUTORIETÀ DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

- A) L'idoneità del provvedimento ad essere eseguito anche contro la volontà del destinatario e senza previa pronuncia giurisdizionale
- B) L'idoneità del provvedimento ad essere eseguito anche contro la volontà del destinatario e previa pronuncia giurisdizionale
- C) Il potere di produrre unilateralmente modificazioni nella sfera giuridica del destinatario

3. COME SI ARTICOLA LA FASE PREPARATORIA DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO?

- A) Pubblicazione
- B) In iniziativa ed istruttoria
- C) Controllo di legittimità

4. AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990, LA MOTIVAZIONE DEL PROVVEDIMENTO AMMINISTRATIVO CONSISTE:

- A) Nell'indicazione dei presupposti di fatto e delle ragioni giuridiche che hanno determinato l'Amministrazione alla decisione
- B) Solo nell'indicazione delle ragioni giuridiche che hanno determinato l'Amministrazione alla decisione
- C) Solo nell'indicazione dei presupposti di fatto che hanno determinato l'Amministrazione alla decisione

5. AI SENSI DELLA LEGGE N. 241/1990, NELLA COMUNICAZIONE DELL'AVVIO DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO È NECESSARIO INDICARE, OLTRE L'AMMINISTRAZIONE COMPETENTE, L'UFFICIO E LA PERSONA DEL RESPONSABILE ANCHE:

- A) Esclusivamente l'oggetto del procedimento promosso
- B) Anche il termine entro cui il procedimento sarà concluso
- C) Sia l'oggetto del procedimento promosso che l'ufficio in cui si può prendere visione degli atti

6. SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/2000, A CHI DEVE INDIRIZZARE LE PROPRIE DIMISSIONI UN CONSIGLIERE COMUNALE?

- A) Al Prefetto
- B) Al Sindaco
- C) Al Consiglio Comunale

7. AI SENSI DEL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, IN CASO DI IMPEDIMENTO PERMANENTE, O RIMOZIONE DEL SINDACO:

- A) Sino alle elezioni, le funzioni del Sindaco sono svolte dal consiglio
- B) La Giunta e il Consiglio rimangono in carica anche dopo l'elezione del nuovo Sindaco
- C) La Giunta decade e si procede allo scioglimento del Consiglio



8. SECONDO QUANTO INDICATO NEL D. LGS. 267/00, NELL'AMBITO DEI CONTROLLI SUGLI ATTI, PREVISTI DAL TESTO UNICO DEGLI ENTI LOCALI, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È VERA?

- A) Sono previsti sia controlli interni che esterni
- B) Sono previsti solo controlli esterni
- C) Sono previsti solo controlli interni

9. QUANTE SONO LE FASI PREVISTE NELLA GESTIONE DELLE ENTRATE?

- A) Quattro
- B) Sei
- C) Tre

10. SECONDO LA CORRETTA SEQUENZA DELLE FASI DELLA SPESA E FASI DELLE ENTRATE NELLA CONTABILITÀ PUBBLICA, QUALE DELLE SEGUENTI SEQUENZE NON È CORRETTA

- A) Ordinazione Impegno Pagamento Liquidazione
- B) Accertamento, Riscossione, Versamento
- C) Impegno Liquidazione Ordinazione Pagamento

11. AI SENSI DEL D.LGS 118 E S.M.I QUALE DELLE SEGUENTI DEFINIZIONI NON È CORRETTA CON RIFERIMENTO AL DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE?

- A) Il Documento unico di programmazione è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistematico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.
- B) Esiste un solo documento unico di programmazione uguale per tutti i comuni
- C) Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione

12. COMPLETA LA SEGUENTE FRASE IN LINGUA INGLESE:

“ we get to the airport, time we will have for shopping before take-off”

- A) So much/that
- B) As much/the least
- C) The sooner/the more

13. LA VELOCITA' DI UN MICROPROCESSORE E' MISURATA IN:

- A) Bit
- B) Mhz
- C) Volt

14. AI SENSI DEL CODICE DEI CONTRATTI E' CONSENTITA LA PRESENTAZIONE DI OFFERTE DA PARTE DI RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI O DI CONSORZI ORDINARI NON ANCORA COSTITUITI?

- A) No, i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari devono obbligatoriamente essere costituiti al momento della presentazione dell'offerta
- B) No, i raggruppamenti temporanei o i consorzi ordinari devono obbligatoriamente essere costituiti al momento della pubblicazione del bando
- C) Si, ma a determinate condizioni riguardanti la sottoscrizione dell'offerta e la documentazione in essa contenuta



15. AI SENSI DEL CODICE DEI CONTRATTI, LA CAUZIONE PROVVISORIA:

- A) Deve essere costituita necessariamente in contanti
- B) Può essere costituita a scelta dell'offerente in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti
- C) Può essere costituita a scelta della stazione appaltante in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato al corso del giorno del deposito, presso una Sezione di Tesoreria Provinciale o presso le aziende di credito autorizzate a titolo di pegno a favore delle stazioni appaltanti

16. AI SENSI DELLA NORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI (GDPR) LA COMUNICAZIONE A TERZI DI DATI PERSONALI

DEVE ESSERE AUTORIZZATA:

- A) sempre salvo che non sia obbligatoria per legge
- B) quando riguarda dati sensibili o giudiziari
- C) quando non riguarda un obbligo di legge

17. CON RIFERIMENTO A QUANTO PREVISTO DALLA NORMATIVA ANTICORRUZIONE DI NORMA IL RESPONSABILE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE È INDIVIDUATO DALL'ORGANO DI INDIRIZZO POLITICO:

- A) Nel Dirigente.
- B) Nel Segretario Generale.
- C) Nel Segretario Generale salva motivata individuazione di un Dirigente.

18. ATTUALMENTE L'ACCESSO DISCIPLINATO DAL CAPO V DELLA LEGGE N. 241/1990 VIENE INDICATO COME?

- A) "accesso civico generalizzato" o "accesso generalizzato";
- B) "accesso procedimentale" o "accesso documentale";
- C) "accesso civico" o "accesso civico semplice"

19. IN RELAZIONE ALL'ACCESSO GENERALIZZATO PREVISTO DAL DECRETO TRASPARENZA, QUALE DELLE SEGUENTI AFFERMAZIONI È FALSA?

- A) L'accesso civico generalizzato, istituito dalla normativa FOIA, differisce dalle altre due principali tipologie di accesso già previste dalla legislazione.
- B) L'obiettivo della norma, è anche quello di favorire una maggiore trasparenza nel rapporto tra le istituzioni e la società civile, e incoraggiare un dibattito pubblico informato su temi di interesse collettivo.
- C) L'accesso civico generalizzato, istituito dalla normativa FOIA, sostituisce le altre due principali tipologie di accesso già previste dalla legislazione.

20. SECONDO LA NUOVA DISCIPLINA IN MATERIA DI AUTONOMIA STATUTARIA DELLE REGIONI, GLI STATUTI DELLE REGIONI AD AUTONOMIA ORDINARIA SONO APPROVATI CON:

- A) Legge regionale
- B) Legge ordinaria
- C) Legge costituzionale



21. AI SENSI DELL'ART.117 DELLA COSTITUZIONE QUALE DELLE SEGUENTI MATERIE, TRA LE ALTRE, RIENTRA NELLA POTESTÀ LEGISLATIVA CONCORRENTE DELLE REGIONI?

- A) L'istruzione
- B) La legislazione elettorale
- C) La disciplina dell'anagrafe

22. SECONDO IL DLGS 165/01, QUALORA LE SANZIONI DISCIPLINARI DA APPLICARE AL DIPENDENTE SIANO IL RIMPROVERO VERBALE O LA CENSURA, CHI PROVVEDE ALLA LORO APPLICAZIONE:

- A) L'ufficio competente per i procedimenti disciplinari
- B) Il capo della struttura in cui il dipendente lavora
- C) Il superiore gerarchico

23. AI SENSI DEL CODICE PENALE, CHI USA VIOLENZA PER OPPORSI AD UN INCARICATO DI PUBBLICO SERVIZIO, MENTRE COMPIE UN ATTO DI SERVIZIO, DI QUALE REATO, TRA I SEGUENTI, RISPONDE?

- A) Resistenza ad un pubblico ufficiale
- B) Oltraggio a un pubblico ufficiale
- C) Violenza ad un pubblico ufficiale

24. AI SENSI DELL'ART 322 DEL CODICE PENALE, CHI PROMETTE DELLE UTILITA' NON DOVUTE, AD UN PUBBLICO UFFICIALE PER INDURLO A COMPIERE UN ATTO DEL SUO UFFICIO, DI QUALE REATO RISPONDE, QUALORA LA PROMESSA NON SIA ACCETTATA?

- A) Istigazione all'abuso di ufficio
- B) Istigazione alla concussione
- C) Istigazione alla corruzione

25. CHE COSA È IL PROTOCOLLO?

- A) Il protocollo è un registro composto di fogli regolamentari sui quali viene registrata cronologicamente la corrispondenza in arrivo e in partenza
- B) Il protocollo è un registro composto di fogli regolamentari sui quali viene registrata la corrispondenza proveniente dal ministero
- C) Il protocollo è un registro composto di fogli regolamentari sui quali viene registrata la posizione degli atti nei pubblici uffici

26. SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO PER LA REGISTRAZIONE DI "PROTOCOLLO" SI DEVONO MEMORIZZARE DELLE INFORMAZIONI. QUALE FRA LE SEGUENTI NON È OBBLIGATORIA?

- A) numero di protocollo del documento, generato automaticamente dal sistema
- B) data e protocollo del documento ricevuto
- C) oggetto del documento



27. SECONDO LE NORME DI RIFERIMENTO PER LA REGISTRAZIONE DI PROTOCOLLO" SI DEVONO MEMORIZZARE DELLE INFORMAZIONI, QUESTA MEMORIZZAZIONE DEVE AVERE UNA CARATTERISTICA, QUALE:

- A) Devono essere registrate in forma non modificabile
- B) Le informazioni possono essere definite dall'Ente e possono essere specifiche per ogni tipo di documento
- C) Devono essere inserite provvisoriamente e poi modificate

28. AI SENSI DEL DLGS 165/01, DA CHI VENGONO DEFINITI I TRATTAMENTI ECONOMICI FONDAMENTALE ED ACCESSORIO?

- A) Dal Presidente del Consiglio dei Ministri
- B) Dai contratti collettivi
- C) Dal dirigente generale competente

29. AI SENSI DELL'ART. 1 COMMA 163 DELLA LEGGE N. 296/2006 E SS.MM.II. NEL CASO DI RISCOSSIONE COATTIVA DEI TRIBUTI LOCALI IL RELATIVO TITOLO ESECUTIVO ENTRO QUANTO DEVE ESSERE NOTIFICATO AL CONTRIBUENTE A PENA DI DECADENZA?

- A) Entro il 31 dicembre del quinto anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto esecutivo
- B) Entro il 31 dicembre del terzo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto esecutivo
- C) Entro il 31 dicembre del secondo anno successivo a quello in cui l'accertamento è divenuto esecutivo

30. IN MERITO ALLA TARI, IN CASO DI PLURALITA' DI UTILIZZATORI

- A) essi sono tenuti in solido all'adempimento dell'unica obbligazione tributaria
- B) nessuno è tenuto al pagamento della TARI
- C) solo uno è tenuto all'obbligazione tributaria

