

AI Responsabile della prevenzione e della corruzione

del Comune di..... MALMÈ .....

e p.c. all'Ufficio Personale

OGGETTO: COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSE DA PARTE DEL DIPENDENTE PUBBLICO AI SENSI DELL'ART. 6, COMMA 1 DEL D.P.R. 16/4/2013, N. 62

Dichiarazione sostitutiva di certificazione  
(D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

La sottoscritto/a ..... BRIANO STEFANIA .....  
nata a ..... SAVONA ..... prov. .... SV ..... il 29/12/69  
residente a ..... CARCARE .....  
indirizzo ..... VIA DEL COLLE GIO ..... n. 32 .....  
in qualità di ..... RESPONSABILE SERVIZIO AFFARI GENERALI .....

consapevole delle sanzioni penali in caso di dichiarazioni false e della conseguente decadenza dai benefici eventualmente conseguiti (ai sensi degli artt. 75 e 76 D.P.R. 445/2000) sotto la propria responsabilità

COMUNICA E DICHIARA  
(Art. 47, D.P.R. 28/12/2000, n. 445)

ai sensi dell'art. 6, comma 1 del D.P.R. 16/4/2013, n. 62:

RAPPORTI DI COLLABORAZIONE IN CORSO CON SOGGETTI PRIVATI	
<input type="checkbox"/> che il sottoscritto .....	.....
<input type="checkbox"/> che il coniuge o il convivente .....	.....
Collabora/collaborano attualmente con i seguenti soggetti privati: ..... .....	
<input type="checkbox"/> Che tali soggetti non hanno interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio	.....
<input type="checkbox"/> che si impegna a comunicare al Responsabile della prevenzione e corruzione se tali soggetti abbiano interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio limitatamente alle attività che saranno a lui affidate.	.....

RAPPORTI DI COLLABORAZIONE NEGLI ULTIMI 3 ANNI CON SOGGETTI PRIVATI	
<input type="checkbox"/> che il sottoscritto .....	.....
<input type="checkbox"/> che il coniuge o il convivente .....	.....
Collabora/collaborano attualmente con i seguenti soggetti privati: ..... .....	
<input type="checkbox"/> Che tali soggetti non hanno interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio.	.....
<input type="checkbox"/> che si impegna a comunicare al Responsabile della prevenzione e corruzione se tali soggetti abbiano interessi in attività o decisioni inerenti l'ufficio limitatamente alle attività che saranno a lui affidate.	.....

Ai sensi dell'art. 13 comma 3 del D.P.R. 16/4/2013, n. 62:

<input checked="" type="checkbox"/> di non avere partecipazioni azionarie e interessi finanziari che possono porlo in conflitto di interesse con la funzione pubblica svolta	.....
<input type="checkbox"/> di avere le seguenti partecipazioni azionarie e interessi finanziari .....	.....
che possono porlo in conflitto di interesse con la funzione pubblica svolta.	
<input checked="" type="checkbox"/> di non avere parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche,	.....

professionali o economiche che li pongono in contatti frequenti con l'ufficio che dirigerà o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio
<input type="checkbox"/> che i seguenti parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongono in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o sono coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio, e precisamente: .....
<input checked="" type="checkbox"/> di comunicare tempestivamente al Responsabile della prevenzione e corruzione l'eventuale successivo instaurarsi di suddette condizioni;

FIRMA  
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.T.B (Stefania BRIANO).....

### Trattamento dei dati personali

I dati personali saranno protetti ai sensi del D.Lgs. 30/6/2003, n. 196 e s.m.i.

I dati personali e quelli relativi al rapporto di lavoro e alla sua gestione sono trattati con procedure informatiche gestite da SISCOM, a cui è affidata la gestione dei sistemi informativi del comune; gli stessi dati sono disponibili presso il servizio personale e organizzazione che ne assicura la riservatezza. Per il "diritto di accesso ai dati personali e altri diritti" si fa riferimento a quanto previsto all'art. 7 del D.Lgs. citato. Con la sottoscrizione della presente comunicazione/dichiarazione il dipendente autorizza espressamente il comune e la società SISCOM al trattamento dei propri dati personali per lo svolgimento delle funzioni istituzionali e per la gestione del rapporto di lavoro.

FIRMA

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

F.T.B (Stefania BRIANO).....

### Allegato:

- fotocopia carta d'identità.

### Note

Art. 6, comma 1, del D.P.R. 16/4/2013, n. 62 - Comunicazione degli interessi finanziari e conflitti di interesse  
 1. Fermi restando gli obblighi di trasparenza previsti da leggi e regolamenti, il dipendente, all'atto dell'assegnazione all'ufficio, informa per iscritto il dirigente dell'ufficio di tutti i rapporti, diretti e indiretti, di collaborazione con soggetti privati in qualunque modo retribuiti che lo stesso abbia o abbia avuto negli ultimi tre anni, precisando:

- se in prima persona, o suoi parenti o affini entro il secondo grado, il coniuge o il convivente abbiano ancora rapporti finanziari con il soggetto con cui ha avuto i predetti rapporti di collaborazione;
- se tali rapporti siano intercorsi o intercorrono con soggetti che abbiano interessi in attività o decisioni inerenti all'ufficio, limitatamente alle pratiche a lui affidate.

Art. 13, comma 3, del D.P.R. 16/4/2013, n. 62 - Comunicazione particolari per i dirigenti

3. Il dirigente, prima di assumere le sue funzioni, comunica all'amministrazione le partecipazioni azionarie e gli altri interessi finanziari che possano porlo in conflitto di interessi con la funzione pubblica che svolge e dichiara se ha parenti e affini entro il secondo grado, coniuge o convivente che esercitano attività politiche, professionali o economiche che li pongano in contatti frequenti con l'ufficio che dovrà dirigere o che siano coinvolti nelle decisioni o nelle attività inerenti all'ufficio. Il dirigente fornisce le informazioni sulla propria situazione patrimoniale e le dichiarazioni annuali dei redditi soggetti all'imposta sui redditi delle persone fisiche previste della legge.

Cognome..... BRIANO  
 Nome..... STEFANIA  
 nato il..... 20-12-1969  
 (atto n.... 2028 P.... 1 S.... A )  
 a..... SAVONA ((SV))  
 Cittadinanza..... ITALIANA  
 Residenza..... CARCARE (SV)  
 Via..... DEL COLLEGIO N.32 I.14  
 Stato civile.....  
 Professione..... IMPIEGATA  
 CONNOTATI E CONTRASSEGNI SALIENTI  
 Statura..... M. 1.60  
 Capelli..... CASTANI.....  
 Occhi..... CASTANI.....  
 Segni particolari..... ======  
 .....

